



## ELU REFERENT SENIORS

Le secteur de la gérontologie est complexe de par ses multiples acteurs, dispositifs et aides, mobilisables néanmoins au cas par cas. La Mairie est bien souvent le premier interlocuteur saisi par les personnes et les communes peuvent se reposer sur les services du CLIC pour une expertise et la prise en charge complète et adaptée des besoins de la situation. Information, orientation, conseil, évaluation et accompagnement font partie du cœur de métier du CLIC.

### Les missions du CLIC

Le CLIC Riom Limagne Combrailles, porté par l'Association Réseau Seniors, relève une mission de service public confiée par le Conseil Départemental, auprès des personnes de plus de 60 ans et leur entourage :

**Guichet unique d'information** : le CLIC apporte une réponse ou oriente vers le bon interlocuteur ;

**Evaluation des besoins pour le maintien à domicile dans les meilleures conditions** : le CLIC réalise une évaluation médico-sociale multidimensionnelle qui permet de préciser les besoins de la personne et de définir un plan d'aide adapté ;

**Accompagnement dans la mise en place des aides (humaines, matérielles, financières...)** : selon les besoins repérés, le CLIC accompagne les personnes pour la mise en place des aides préconisées, toujours avec l'accord de la personne.

**Accompagnement des démarches pour une entrée en établissement** (EHPAD par exemple) ;

**Coordination, aide au déploiement et à l'organisation d'actions collectives.**

L'Association porte également 3 autres dispositifs :

**Evaluations OSCAR** : sur commande de la CARSAT pour une aide extralégale favorisant le maintien à domicile des personnes âgées les plus fragiles ;

**Espace Ressource pour les Métiers de l'Autonomie (ERMA)** : dispositif pour l'accompagnement des professionnels de l'autonomie ;

**Relais Autonomie** : aide à la complétude des dossiers MDPH, tout public, tout âge.

### Pourquoi la désignation d'un Elu Référent Seniors ?

Dans le cadre de ses missions, le CLIC doit travailler en lien étroit avec les élus de son territoire, permettant ainsi d'apporter une réponse complète à toutes les personnes qui en auraient besoin, avec un service égal sur l'ensemble de ses communes.

En effet, le CLIC propose la désignation d'un Elu Référent Seniors, relais local indispensable pour :

- Communiquer sur l'existence des services proposés par le CLIC auprès de la population ;
- Aider au repérage des personnes rencontrant des difficultés pour leur maintien à domicile et des personnes isolées ;
- Participer au diagnostic territorial faisant état des besoins locaux et difficultés rencontrées, contribuant ainsi au rôle d'observatoire que détient le CLIC auprès des autorités ;
- Recueillir les besoins et attentes de la population sur le plan collectif (organisation d'actions d'information et de prévention collectives) ;
- Transmettre en conseil municipal les propositions d'actions émanant du CLIC et de ses partenaires, et contribuer à leur déploiement sur la commune.

Chaque commune disposant de moyens différents, la concrétisation des missions de l'Elu Référent Seniors s'adapte en fonction.



## ELU REFERENT SENIORS

Le secteur de la gérontologie est complexe de par ses multiples acteurs, dispositifs et aides, mobilisables néanmoins au cas par cas. La Mairie est bien souvent le premier interlocuteur saisi par les personnes et les communes peuvent se reposer sur les services du CLIC pour une expertise et la prise en charge complète et adaptée des besoins de la situation. Information, orientation, conseil, évaluation et accompagnement font partie du cœur de métier du CLIC.

### Les engagements du CLIC :

Le CLIC s'engage en retour à :

- Apporter une réponse à toutes les situations orientées (prise en charge ou orientation selon la problématique) ;
- Co-construire des projets, en lien avec la commune, pour la lutte contre l'isolement ;
- Favoriser le déploiement d'actions collectives en s'appuyant sur son réseau partenarial, en recherchant des financements et en aidant à leur organisation ;
- Communiquer aux autorités référentes les besoins locaux repérés et impulser la construction collective de réponses ;
- Transmettre toutes les informations nécessaires pour que l'Elu Référent Seniors puisse assurer son rôle.

Le CLIC, porté par une association à but non lucratif, relève une mission de service public : toutes ces propositions sont donc gratuites.

Par ailleurs, tous les points mentionnés ci-dessus concernent au même titre la prise en charge des aidants familiaux.

### Comment désigner un Elu Référent Seniors ?

La désignation se fait en Conseil municipal.

Maire, adjoint, élu au conseil municipal, membre du CCAS, Président du club de la commune, ancien élu...  
– le rôle peut être assuré par une personne de la commune qui n'est pas élue au Conseil municipal mais qui est désignée par le Conseil municipal.

Pour chaque désignation, il conviendra de **communiquer au CLIC les coordonnées auxquelles l'Elu Référent Seniors sera le plus facilement joignable** – il peut s'agir des coordonnées de la mairie ou de coordonnées personnelles, auquel cas nous précisons que celles-ci seront gardées confidentielles et ne seront utilisées que dans le cadre du cahier des charges concerné.

**Il est possible de désigner 2 élus référents seniors.**

Le formulaire ci-dessous peut être transmis au CLIC complété.

**Plusieurs réunions thématiques seront proposées aux Elus Référents Seniors pour les accompagner dans leur rôle. L'Elu Référent pourra alors s'inscrire selon ses disponibilités.**

## ELU REFERENT SENIORS - FORMULAIRE DE DESIGNATION

Le conseil municipal, tenu en date du ....., désigne, auprès du CLIC Riom Limagne Combrailles, à la fonction d'Elu Référent Seniors pour la commune de .....

NOM : .....

Prénom : .....

Fonction (Maire, adjoint, élu au conseil municipal, membre du CCAS, Président du club de la commune...) – *le rôle peut être assuré par une personne de la commune qui n'est pas élue au Conseil municipal mais qui est désignée par le Conseil municipal :*

.....

### CONTACT

*Nous vous remercions de transmettre les coordonnées auxquelles l'Elu Référent Seniors sera le plus facilement joignable – il peut s'agir des coordonnées de la mairie ou de coordonnées personnelles, auquel cas nous précisons que celles-ci seront gardées confidentielles et ne seront utilisées que dans le cadre du cahier des charges concerné.*

Téléphone : .....

Mail : .....

**Signature du Maire + cachet**